

COMISIA DE SELECTIE / EVALUARE A

REPREZENTANTULUI COMUNEI ORASTIOARA DE SUS

IN CONSILIUL DE ADMINISTRATIE AL REGIEI PUBLICE LOCALE

OCOLUL SILVIC „ VALEA ORASTIEI”

NR. 634 / 05.03.2020

ANUNȚ

Consiliul Local al comunei Orastioara de Sus, în calitate de autoritate publică tutelară, organizează prin comisia de selecție, desemnată prin Hotărârea Consiliului Local Orastioara de Sus nr. 9/2020, la sediul Primăriei comunei Orastioara de Sus din loc. Orastioara de Sus, str. Postei, nr.133, jud. Hunedoara, selecția/evaluarea, în vederea desemnării reprezentantului autorității publice tutelare în Consiliul de Administrație al Regiei Publice Locale „ Ocolul Silvic Valea Orastiei”.

Selectia/evaluarea se organizează în baza prevederilor O.U.G. nr. 109/2011 -privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările ulterioare, ale OUG nr.57/2019-privind Codul Administrativ

Procedura de selecție/evaluare se desfășoară în două etape:

- Etapa I – evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc lista lungă;
- Etapa II – evaluarea finală a candidaților selectați în lista scurtă

Criteriile de selecție/evaluare sunt:

- Dosarul de candidatura;
- Matricea profilului de candidat;
- Declarația de intenție a candidatului/interviu;

Condiții obligatorii de participare:

- Cunoașterea limbii române, scris și vorbit;
- Experiență de minim 5 ani în activitatea unei/unor societăți comerciale, regii autonome sau a altor entități din sectorul public sau privat – pentru membri neexecutivi
- Studii universitare cu licență, absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată absolvite cu licență sau echivalentă, în domeniul silvic, economic sau juridic;
- Stare de sănătate corespunzătoare postului, dovedită prin adeverință medicală;
- Candidații să nu facă parte din mai mult de alte 3 Consilii de Administrație ale întreprinderilor publice ;
- Nu fac parte din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare sau al altor instituții publice
- Candidații să nu fie incapabili, potrivit legii ori care au fost condamnați pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare.

Dosarul de participare trebuie să conțină obligatoriu:

1. Curriculum vitae (model european conform H.G. nr. 1021/2004)- în care se va preciza expres denumirea consiliilor de administrație din care face parte candidatul;

2. Copie după actul de identitate;
3. Copii după diplomele de studii și ale altor acte care atestă educația și pregătirea profesională;
4. Adeverință medicală din care să rezulte starea de sănătate eliberată cu cel mult 2 luni anterior depunerii candidației, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății care să ateste capacitatea de exercițiu;
5. Documente/adeverință în original din care să rezulte experiența în administrarea unor regii autonome sau societăți comerciale, inclusiv din domeniul privat (carnet de muncă, adeverință, după caz)
6. Cazier judiciar;
7. Cazier fiscal
8. Declarație pe proprie răspundere, conform art.326 Cod Penal, prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 5, alin. (2) lit. c) și art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice ori că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională;
9. Declarație privind neîncadrarea în situația de conflict de interese
10. Declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul desfășurării procedurii de selecție.

Formularele de declarații se găsesc pe pagina de internet a Primăriei Orăștioara de Sus , secțiunea Informatii generale, subsecțiunea Informatii de interes public.

- **Toate documentele menționate mai sus sunt obligatorii (lipsa a cel puțin unuia dintre documentele anterioare menționate atrage respingerea candidaturii).**

Copiile actelor din dosarul de participare se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate de către secretarul comisiei.

Dosarele de participare/candidaturile se depun până la data de 06.04.2020 ora 15⁰⁰, (program: luni-joi 8⁰⁰ -16⁰⁰ și vineri 8⁰⁰ -15⁰⁰) la sediul Primăriei Comunei Orăștioara de Sus, nr. 133, jud. Hunedoara, în plic închis și sigilat. Candidații vor primi un număr de înregistrare și data depunerii candidaturii.

Plicul va avea menționat „ *Procedura de Recrutare pentru postul de membru neexecutiv/din partea autorității publice tutelare în Consiliul de Administrație al Ocolului Silvic Valea Orăștiei RA/ Nume și Prenume, domiciliu candidat*”, la Secretarul comunei din cadrul Primăriei comunei Orăștioara de Sus (str. Postei, nr.133, jud. Hunedoara).

Candidații care, conform prevederilor legale, au fost declarați admiși la etapa I (selecția dosarelor) și care se regăsesc în lista scurtă, vor fi informați să își depună în scris Declarația de intenție în termen de 15 zile de la stabilirea listei scurte și vor fi evaluați în cadrul interviului

Presedinte comisie,

Zgavirdean Vasile Cristian



Membrii comisiei:

Filipescu Valentin Ioan

Gridan Rares Flavius

